



Die Zieglerschen sind ein traditionsreiches, diakonisches Sozialunternehmen mit Sitz im oberschwäbischen Wilhelmsdorf und rund 60 Standorten in Baden-Württemberg. Mehr als 3.000 Mitarbeitende betreuen bei uns pro Jahr rund 7.000 Menschen in den Bereichen Altenhilfe, Behindertenhilfe, Hör-Sprachzentrum, Jugendhilfe, Suchthilfe und Integration in Arbeit.

Für unseren Funktionsbereich Informationstechnologie suchen wir zum nächstmöglichen Zeitpunkt eine/n

IT-ADMINISTRATOR/IN

**BESCHÄFTIGUNGSUMFANG: 100 %
UNBEFRISTET**

KENNZIFFER: 007789-18-01

WAS WIR UNS WÜNSCHEN

- Abgeschlossenes Studium im Bereich Informatik bzw. abgeschlossene Berufsausbildung als Fachinformatiker/in oder vergleichbare Qualifikation
- Fortgeschrittene Kenntnisse in einem oder mehreren der Bereiche IT-Security, Microsoft-Systeme, Server-Betriebssysteme, Netzwerkinfrastruktur, Virtualisierung, Backup-Lösungen
- Einschlägige Berufserfahrung in gemischten Systemumgebungen
- Analytische Fähigkeiten sowie zielorientiertes Vorgehen bei der Erarbeitung von Problemlösungen
- Freude daran, sowohl selbstständig als auch im Team Lösungen zu entwickeln und erfolgreich in die Praxis umzusetzen
- Identifikation mit den Werten und Haltungen, die unserem diakonischen Auftrag zugrunde liegen

WELCHE AUFGABEN SIE ERWARTEN

- Mitwirkung bei der Erarbeitung eines IT-Sicherheitskonzepts (Ist-Aufnahme, Soll-Konzept, Aufbau und Administration eines Informations-Sicherheitsmanagementsystems)
- Konzeptionierung und Durchführung von Migrationen und Releasewechseln (Fachkonzepterstellung, Entscheidungsvorbereitung, Umsetzung) als Projektleitung oder Teammitglied
- Sicherstellung des zuverlässigen Betriebs der zugeordneten IT-Systeme wie Monitoring, Durchführung von Updates, Erstellung und Pflege der IT-Dokumentationen
- Administration und Second-Level-Support im Bereich der zugeordneten Systeme
- Mitwirkung bei der zukunftsorientierten Weiterentwicklung einer differenzierten Systemumgebung
- Mitwirkung bei der Umsetzung der Digitalisierungsstrategie und Weiterentwicklung der IT-Organisation

WAS WIR BIETEN

- Eine herausfordernde und interessante Aufgabe in einem diversifizierten und dynamischen Sozialunternehmen
- Mitwirkung an der zukunftsorientierten Weiterentwicklung einer differenzierten Systemumgebung wie MS-SQL-Server, Windows Server, SCCM, Citrix, Vmware, Veeam, Linux sowie der Netzwerkinfrastruktur (WAN, LAN, WLAN)
- Entwicklungsmöglichkeiten im Zuge der Organisationsentwicklung und Digitalisierungsstrategie
- Ein ansprechendes Arbeitsumfeld nach dem Leitbild und den Führungsgrundsätzen der Zieglerschen
- Vergütung auf der Basis der AVR Württemberg (vgl. bar TVöD), einschl. betriebliche Altersvorsorge und optionalem Zeitwertkonto

Ihre Ansprechpartnerin für Rückfragen: Dorothee Schad,
Geschäftsbereichsleitung Personal (07503 929-479).

IHRE BEWERBUNG

Ihre aussagekräftige Bewerbung senden Sie bitte bevorzugt per E-Mail an: Die Zieglerschen - Süd - gem. GmbH | GB Personal | Pfrunger Straße 12/1 | 88271 Wilhelmsdorf | bewerbung(at)zieglersche.de